

質問事項に対する回答

項目	質問内容	回答
実施要領 P.3 8. 企画提案書作成方法 (1) 提案内容 イ 発表用データ	発表用データ (USB 又は CD-R) とありますが、貴院での外部の記録媒体が使用不可の場合、メールやファイルアップロードサービスでの提出は可能でしょうか。	メールやファイルアップロードサービスでの提出は不可とします。
実施要領 P.4 10. 審査方法及び評価基準 (2) -①	1 者の持ち時間は説明 30 分とありますが、発表時間の超過若しくは不足の場合は失格となるのでしょうか。	特段失格とはなりません。企画提案内容に基づき、概ね 30 分で簡潔明瞭な説明としてください。
仕様書 P.3 7 従事者の管理 7.1 教育・研修等 (2) 従事者教育	診療報酬請求事務については、定期的に精度調査を行うとありますが、精度調査実施場所ならびに電子カルテ端末の利用は可能でしょうか。	可能です。
その他	プレゼンテーションに必要な機材 (パソコン、プロジェクター、スクリーン、プロジェクター接続ケーブル) の貸し出しは可能でしょうか。また、事前に当日使用機材による接続テストを行うことは可能でしょうか。	貸し出しは可能です。 その場合の機材は、以下の仕様を予定しています。 パソコン (Windows10、Microsoft PowerPoint2016) プロジェクター (Epson 製) ただし、当院が用意するパソコンを使用する場合は、発表用データを CD-R とします。(USB 不可) 接続テストについては、機材の都合により原則当日となります。
その他	参加企業各社の質問について、共有はされますでしょうか。	質問者及び参加申請書を提出している者全てに対し、回答するものとしております。